

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Hyhkyn vesilaitoksen saneerauksen pääurakan hankinnan keskeyttäminen**  
**TRE:5152/02.07.01/2020**

**Lisätietoja päätöksestä**

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh. 040 556 0604, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Tekninen asiantuntija Heikki Syrjälä, puh. 050 469 1771, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen Vesi Liikelaitos keskeyttää Hyhkyn vesilaitoksen saneerausta koskevan pääurakan hankinnan neuvottelumenettelyn.

**Perustelut**

**Hankinnan lyhyt kuvaus:**

Hankinnan kohteena on Hyhkyn vesilaitoksen saneerauksen pääurakka.

Hankinnan kohteena oleva urakka ja sen sisältö on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnössä ja sen liitteissä.

**Lisätiedot:**

Tampereen Vesi Liikelaitos on käynnistänyt hankintamenettelyn koskien Hyhkyn vesilaitoksen saneerauksen pääurakkaa 22.10.2020 lähetetyllä kilpailullisen neuvottelumenettelyn tarjouspyynnöllä.

Hyhkyn vedenottamon saneerauksen pääurakan hankintaa päätettiin jatkaa kilpailullisella neuvottelumenettelyllä, jossa kesäkuussa 2020 järjestetyssä kilpailutuksessa mukana olleiden urakoitsijoiden kanssa keskusteltiin aikataulusta, urakkamuodosta, toteutustavoista yms. Hankkeen teknistä sisältöä ei lähdetty muuttamaan vaan hankintayksikön tarkoituksena oli urakoitsijoiden kanssa neuvottelemalla löytää mahdollisimman toimiva ratkaisu saneerauksen läpiviemiseen. Tilaaja on päivittänyt hankkeen tarjouspyyntöaineistoa urakoitsijoiden kanssa viikolla 41/2020 käytyjen neuvottelujen pohjalta.

Tarjousten jättämisen määräaikaan 6.11.2020 mennessä Tampereen Vesi on vastaanottanut hankintamenettelyyn yhden tarjouksen.

Annettu tarjous ylitti hankkeelle hyväksytyyn kokonaisrahoituksen määrän.

Hankintayksikkö ei pystynyt myöskään tekemään riittävää vertailua hintojen kesken, koska tarjouksia saatiin vain yksi.

Hankintayksikön kannalta mainitussa tilanteessa ei ole tarkoituksienmukaista alkaa edistää prosessia pidemmälle, vaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

hankintamenettely on toteutettava myöhemmin uudelleen ja samalla harkittava mahdollisia vaihtoehtoisia toteuttamistapoja kyseistä hankintatarvetta silmällä pitäen.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397 /2016, hankintalaki) 125 §:n 1 momentissa todetaan, että hankintamenettely voidaan keskeyttää vain todellisesta ja perustellusta syystä.

Hankintayksikkö katsoo, että todelliseksi ja perustelluiksi syiksi nyt käsillä olevassa hankintamenettelyssä tulee katsoa, että annettu tarjous ylitti hankintaan varatut määrärahat eikä riittävää vertailua hintojen kesken pystytty tekemään, koska tarjouksia tuli vain yksi.

Näin ollen hankintamenettely voidaan keskeyttää ja kuvatussa tilanteessa hankintamenettelyn keskeyttäminen on tarkoituksenmukainen toimenpide.

#### **Tiedoksi**

tarjoaja, Heikki Syrjälä, Jan-Erik Järventie, Petra Kurki / Tampereen Vesi,  
Heini Ruski / sisäinen tarkastus

#### **Allekirjoitus**

Toimitusjohtaja Petri Jokela

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä Tampereen kaupungin internetsivuilla 11.3.2021.  
Päätös on lähetetty sähköpostitse 11.3.2021.

#### **Muutoksenhakuviranomainen**

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunta.

Tampere  
11.03.2021

Kaisa Kovaniemi  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 31

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) 123 §:n viittaussäännöksen perusteella) tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.